

Принято
на Педагогическом Совете Школы
« 6 » июня 2022 г.
Протокол № 4

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «ДШИ № 14»
г.о. Самара



Князева О.В.

«6» июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ (ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о порядке формирования и использования добровольных пожертвований (целевых взносов) (далее – Положение) принято в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и юридических лиц, направлено на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МБУ ДО «ДШИ № 14» г.о. Самара.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: со статьей 582 Гражданского кодекса РФ, статьей 251 Налогового кодекса РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом МБУ ДО «ДШИ № 14» г.о. Самара (далее – ДШИ) и другими нормативными актами, регуливающими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).
- 1.3. Настоящее Положение определяет право привлекать в порядке, установленным законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и юридических лиц.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного

Положения «общепользная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

Под добровольными пожертвованиями (взносами) следует понимать пожертвования физических лиц, направленные на формирование имущества и финансовых ресурсов ДШИ, развития ее материально-технической базы, а также материального и организационного содействия ДШИ в осуществлении ею уставной деятельности.

«Жертвователю» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ (ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ)

Основная цель привлечения добровольных пожертвований (целевых взносов) от юридических и физических лиц в ДШИ – это ведение уставной деятельности ДШИ с учетом современных требований и расходование добровольных пожертвований (целевых взносов) на нужды ДШИ.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ (ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ)

- 4.1. В соответствии с действующим законодательством (п.1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп.22 п. 1 ст. 251, пп.1.п. 2 ст.251 Налогового Кодекса (Российской Федерации) ДШИ вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст.26 п.1. Федеральный закон от 12.01 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).
- 4.2. Решение о внесении добровольных денежных взносов принимается родителем (законным представителем) самостоятельно без заявления о своем желании внести (вносить добровольный взнос).
- 4.3. Добровольный взнос вносится безналичным расчетом по квитанции и перечисляется на внебюджетный счет ДШИ. Добровольный взнос может вноситься родителем (законным представителем) или любым другим физическим лицом.

- 4.4. Периодичность и конкретную сумму добровольных пожертвований (целевых взносов) юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.
- 4.5. Информация о возможности внесения добровольных пожертвований (целевых взносов) доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях или иным способом.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЕ И УЧЕТ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ (ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ)

- 5.1. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в денежной форме вносятся согласно платежным поручениям (квитанциям) через банковские организации на расчетный счет ДШИ.
- 5.2. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с бухгалтерским учетом.
- 5.3. На принятие добровольного пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения или согласия третьего лица, в том числе Учредителя ДШИ.
- 5.4. Распорядителем добровольных пожертвований (целевых взносов) является ДШИ.

6. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ (ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ)

- 6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения ДШИ добровольных пожертвований (целевых взносов) осуществляется директором.
- 6.2. Сведения о поступлении и расходовании добровольных пожертвований (целевых взносов) в виде денежных средств включаются в ежеквартальные и годовой отчеты о деятельности ДШИ.
- 6.3. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером ДШИ.
- 6.4. Директор отчитывается о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от добровольных пожертвований (целевых взносов), не реже одного раза в год:
 - перед Учредителем по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации;
 - на общем собрании трудового коллектива;

- 6.5. Отчет о расходах использования добровольных пожертвований (целевых взносов) размещается на официальном сайте ДШИ.
- 6.6. В отчете ДШИ об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДШИ или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования (целевые взносы).
- 7.2. Директор ДШИ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования добровольных пожертвований (целевых взносов).
- 7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 7.4. Изменения и дополнения к Положению, новые редакции Положения принимаются на Педагогическом совете и утверждаются директором ДШИ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.